

Regulamin rekrutacji - III Liceum Ogólnokształcące im. Jana III Sobieskiego w Gnieźnie

Rok szkolny 2021/2022

Podstawa prawna:

- Na podstawie § 11baa ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) ustalam:

Zasady rekrutacji

1. W III Liceum Ogólnokształcącym im. Jana III Sobieskiego w Gnieźnie prowadzony będzie nabór elektroniczny, którym objęto szkoły ponadpodstawowe powiatu gnieźnieńskiego. Szczegółowe informacje dotyczące zasad zgłaszania kandydatów, wypełniania i składania obowiązujących dokumentów znajdują się na stronie <https://nabor.pcoss.pl>
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza **szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna** powołana przez dyrektora szkoły.
3. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
4. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić: dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna oraz osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.
5. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.
6. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
 - sporządzenie informacji o uzyskanych przez poszczególnych kandydatów wynikach prób sprawności fizycznej,
 - sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.

8. Posiedzenie komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
9. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
10. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły, a także do przestrzegania przepisów związanych z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.

11. Dokumenty kandydatów do III Liceum Ogólnokształcącego im. Jana III Sobieskiego w Gnieźnie :

- podanie o przyjęcie do szkoły – należy wypełnić elektronicznie na stronie <https://nabor.pcss.pl> i wydrukować;
- deklaracja wyboru języków obcych, nauki religii lub etyki oraz dyscyplin sportowych – należy pobrać ze strony szkoły: www.liceum.gniezno.pl wydrukować i wypełnić;
- oświadczenie o chęci zamieszkania w internacie (druk do pobrania ze strony szkoły);
- ewentualnie: zaświadczenie o przysługujących preferencjach wynikających z ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw.

Przyjmowane będą w dniach od 17 maja do 21 czerwca 2021 r., (do 31 maja do klasy sportowej) w sekretariacie szkoły tzw. „pierwszego wyboru” (8.00 do 15.00). Dokumenty muszą być podpisane przez kandydata i rodzica (prawnego opiekuna).

12. **7 czerwca** szkoła przeprowadzi próby sprawności fizycznej dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy sportowej (godziny podane na stronie <https://nabor.pcss.pl>).
13. **Do 17 czerwca** (w pierwszym terminie) bądź **do 9 lipca** (w drugim terminie) szkoła powiadomi kandydatów o wynikach próby sprawności fizycznej.
14. Po odebraniu świadectwa ukończenia szkoły, **od 25 czerwca do piątku 14 lipca 2021 r., do godz. 15.00 kandydat dostarcza do szkoły pierwszego wyboru:**
 1. **świadectwo** ukończenia szkoły lub jego kopię poświadczoną przez dyrektora szkoły,
 2. **zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego** lub jego poświadczoną kopię,
 3. 2 fotografie, (podpisane na odwrocie)
 4. deklaracje wyboru języków obcych, nauki religii lub etyki oraz dyscyplin sportowych.
15. **Do 14 lipca** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach.
16. **Do 21 lipca** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branż pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
17. Szkolna komisja rekrutacyjna, **22 lipca 2021 r.**, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.
18. **Od 23 lipca do 30 lipca 2021 r., do godz. 15.00**, rodzice kandydatów lub kandydaci przyjęci do szkoły potwierdzają wolę podjęcia nauki w III LO poprzez dostarczenie (o ile nie zostały złożone wcześniej):
 - oryginału świadectwa ukończenia szkoły;
 - oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu;
 - 2 fotografii (podpisanych imieniem i nazwiskiem);
 - deklaracji wyboru języków obcych, nauki religii lub etyki oraz dyscyplin sportowych.
19. Szkolna komisja rekrutacyjna, **2 sierpnia 2021 r., do godz. 14.00**, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i listę kandydatów nieprzyjętych do szkoły oraz

podział do poszczególnych grup językowych, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej; ewentualnie podaje informację o liczbie wolnych miejsc.

20. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący oraz członkowie komisji rekrutacyjnej.
21. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, załącza się listy kandydatów oraz informacje, sporządzane przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.
22. Komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna prowadząca nabór elektroniczny sporządza listy przyjętych do klas pierwszych szkół objętych tym systemem. O kolejności na liście decyduje suma wszystkich punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym do danego typu klasy.
23. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła dysponuje wolnymi miejscami, przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
24. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła dysponuje wolnymi miejscami, brane są pod uwagę poniższe kryteria, które mają jednakową wartość: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (na podstawie stosownych zaświadczeń).
Do dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów zawartych w pkt. 24 Regulaminu należą kopia lub oryginał:
 - oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata,
 - orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane ze względu na niepełnosprawność,
 - orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenia o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.*Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań; składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.*
25. Do 5 sierpnia rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
26. Uzasadnienie sporządza się **w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem**. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

27. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, **w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.**
28. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt.25, **w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania.**
29. W przypadku, gdyby po zakończeniu rekrutacji pozostały w szkole wolne miejsca, kandydat nieprzyjęty do wybranych szkół może przystąpić do postępowania uzupełniającego zgodnego z terminarzem ustalonym przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.
30. O przyjęciu kandydata do jednej z klas pierwszych liceum, utworzonych dla absolwentów **szkoły podstawowej**, decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym. Jej składnikami są łącznie punkty uzyskane:

a) w wyniku egzaminu ósmoklasisty:

	wynik w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym	max. liczba punktów
język polski	100%	X 0.35= 35 pkt.	100
matematyka	100%	X 0.35= 35 pkt.	
język obcy nowożytny	100%	X 0.3 = 30 pkt.	

b) z przeliczenia ocen odnotowanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z poniższą tabelą:

lp.	klasa	przedmioty punktowane	przelicznik ocen na punkty	max. liczba punktów
1.	1A ratownictwa medycznego	j. polski, matematyka, biologia, j. obcy,	celująca 18 pkt.	72 pkt.
2.	1B humanistyczna	j. polski, matematyka, historia, j. obcy,	bardzo dobra 17 pkt. dobra 14 pkt.	
3.	1C policyjna	j. polski, matematyka, wos, j. obcy,	dostateczna 8 pkt.	
4.	1D sportowa	j. polski, matematyka, j. obcy, wychowanie fizyczne	dopuszczająca 2 pkt.	
5.	1E ogólna (integracyjna)	j. polski, matematyka, j. obcy, informatyka		

c) za świadectwo z wyróżnieniem i aktywność społeczną odnotowaną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

	punkty	max. liczba punktów
świadectwo z wyróżnieniem	7 pkt.	10 pkt.
aktywność kandydata na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu	3 pkt.	

d) za osiągnięcia w konkursach i zawodach ujętych w wykazie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej

szczególne osiągnięcia		punkty	max. liczba punktów
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu podwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	tytuł finalisty konkursu przedmiotowego	10	Max 18 pkt.
	tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7	
	tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5	
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10	
	tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4	
	tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3	
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez Kuratora Oświaty:	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10	
	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5	
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	7	
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5	
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3	
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów	10	

ponadwojewódzkim lub wojewódzkim	artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej		
	dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5	
	tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7	
	tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3	
	tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2	
uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	międzynarodowym	4	
	krajowym	3	
	wojewódzkim	2	
	powiatowym	1	
W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.			

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata **wynosi 200.**

31. Niezależnie od wyżej określonych zasad, w pierwszej kolejności do szkoły przyjęty będzie:

- a) laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
- b) laureat lub finalista olimpiad dla uczniów szkół podstawowych:
 - Olimpiada Matematyczna
 - Olimpiada Informatyczna
 - Olimpiada Języka Angielskiego

c) laureat konkursów przedmiotowych organizowanych przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty oraz innych kuratorów oświaty.

Warunkiem przyjęcia jest złożenie oryginałów lub poświadczonych kopii dokumentów.

32. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny z poszczególnych przedmiotów, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

Lp.	przedmiot	przelicznik ocen na punkty	liczba punktów	max. liczba punktów
1.	język polski	celująca 30 pkt. bardzo dobra 25 pkt. dobra 20 pkt. dostateczna 10 pkt. dopuszczająca 5 pkt.	30 pkt.	max 100 pkt.
2.	matematyka	celująca 30 pkt. bardzo dobra 25 pkt. dobra 20 pkt. dostateczna 10 pkt. dopuszczająca 5 pkt.	30 pkt.	
3.	język obcy nowożytny	celująca 20 pkt. bardzo dobra 18 pkt. dobra 13 pkt. dostateczna 8 pkt. dopuszczająca 2 pkt.	20 pkt.	
4.	jednego przedmiotu z pośród wymienionych: biologia, chemia, fizyka, geografia, historia (najwyższa ocena)	celująca 20 pkt. bardzo dobra 18 pkt. dobra 13 pkt. dostateczna 8 pkt. dopuszczająca 2 pkt.	20 Pkt.	

33. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły z danego przedmiotu, z których jest przeprowadzany egzamin oraz którego dotyczy zwolnienie, tak jak w pkt. 32.